

**Частное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Учебный центр Торгово-промышленной палаты Саратовской области»**

Принято на заседании  
педагогического совета  
От «06» августа 2021 г.  
Протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель организации

А.В. Мартынова

«06» августа 2021 г.



**ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**ВНУТРЕННИЙ АУДИТОР СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА  
КАЧЕСТВА ГОСТ Р ИСО 9001-2015**

Саратов – 2021

## ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

### **1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы**

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Программа разработана на основе профессионального стандарта 08.010 «Внутренний аудитор» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июня 2015 г. № 398-н).

### **1.2. Область применения программы**

Настоящая программа направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности руководителей службы внутреннего аудита организации, бухгалтеров и специалистов по финансам и кредиту, экономистов, менеджеров по качеству. Программа может быть полезной специалистам служб качества, отделов технического контроля, технологических и испытательных подразделений независимо от их ведомственной принадлежности.

**1.3. Требования к слушателям:** к освоению программы допускаются лица, имеющие (или получающие) среднее профессиональное и (или) высшее образование и занимающие следующие должностные позиции: руководящие работники и специалисты хозяйствующих субъектов сферы производства (работ, услуг), занимающихся разработкой, внедрением и подготовкой к сертификации продукции и систем менеджмента качества.

**1.4. Цель реализации образовательной программы:** качественное изменение профессиональных компетенций, необходимых для выполнения следующих видов профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации:

- внутренний аудит.

| Виды деятельности | Профессиональные компетенции  | Практический опыт (навыки)   | Умения  | Знания   |
|-------------------|---|--|---|--|
| Внутренний аудит  | ПК 1. Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы | <b>Владеть:</b><br>- подготовкой к выполнению внутренней аудиторской проверки в соответствии с программой внутренней аудиторской проверки;<br>- идентификацией и оценкой рисков объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения);<br>- оценкой схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения). | <b>Уметь:</b><br>- применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации.                            | <b>Знать:</b><br>- трудовое, гражданское, административное законодательство Российской Федерации;<br>основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита;<br>распорядительные документы организации. |
|                   | ПК 2. Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы | <b>Владеть:</b><br>- подготовкой к выполнению внутренней аудиторской проверки в соответствии с программой внутренней аудиторской проверки;<br>- идентификацией и оценкой рисков объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения);<br>- оценкой схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения). | <b>Уметь:</b><br>- применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации.                            | <b>Знать:</b><br>- трудовое, гражданское, административное законодательство Российской Федерации;<br>основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита; распорядительные документы организации.    |
|                   | ПК 3. Методическое сопровождение деятельности службы внутреннего аудита   | <b>Владеть:</b><br>- формированием аудиторской выборки с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него для проведения процедур внутреннего аудита с целью  | <b>Уметь:</b><br>- использовать методы автоматизации внутреннего аудита в объеме, достаточном для выполнения внутренней аудиторской | <b>Знать:</b><br>- международные профессиональные стандарты внутреннего аудита;<br>- международные концепции   |

|  |   |  |   |  |
|--|---|--|---|--|
|  |   | получения аудиторских доказательств; принципом проведения процедур внутреннего аудита и сбора аудиторских доказательств.   | проверки;<br>- документировать результаты выполнения процедур внутреннего аудита в рабочих документах с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него.  | и стандарты управления рисками и внутреннего контроля; |
| ПК 4. Руководство выполнением плана работы службы внутреннего аудита | <b>Владеть:</b><br>- анализом результатов выполнения процедур внутреннего аудита с уполномоченными представителями объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения);<br>- анализом и оценкой объекта внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки и целью вида профессиональной деятельности.   | <b>Уметь:</b><br>- анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы;<br>- предлагать способы снижения рисков объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения).   | <b>Знать:</b><br>- принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности); бизнес-модели, процессов и процедур организации;<br>- локальные нормативные акты.   |  |
| ПК 5. Управление (руководство) службой внутреннего аудита            | <b>Владеть:</b><br>- навыками представления результатов выполнения процедур внутреннего аудита и предложений по способам снижения рисков объекта внутреннего аудита для подготовки отчета по результатам выполнения внутренней аудиторской проверки;<br>- навыками мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам внутренней аудиторской проверки. | <b>Уметь:</b><br>- выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдения (осмотр), проверки (инспектирования));<br>- выполнять аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей). | <b>Знать:</b><br>- принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности;<br>- информационные системы (программные продукты), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей внутреннего аудита. |  |

## 1.5. Планируемые результаты обучения:

В результате освоения программы слушатель должен приобрести следующие знания и умения, необходимые для качественного изменения профессиональных компетенций:

*Слушатель должен знать:*

- международные профессиональные стандарты внутреннего аудита;
- международные концепции и стандарты управления рисками и внутреннего контроля;
- трудовое, гражданское, административное законодательство Российской Федерации;
- основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита;
- принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности.
- методическое сопровождение деятельности службы внутреннего аудита;
- документирование результатов выполнения процедур внутреннего аудита в рабочих документах с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него.

*Слушатель должен уметь:*

- выполнять внутренние аудиторские проверки в соответствии с программой внутренней аудиторской проверки.
- оценивать схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения);
- формировать аудиторскую выборку с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него для проведения процедур внутреннего аудита с целью получения аудиторских доказательств;
- документировать результаты выполнения процедур внутреннего аудита в рабочих документах с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него;
- обсуждать результаты выполнения процедур внутреннего аудита с уполномоченными представителями объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения);
- анализировать и оценивать объекты внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки и целью вида профессиональной деятельности;

- проводить мониторинг действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам внутренней аудиторской проверки;
- использовать компьютерные методы сбора, хранения и обработки информации, применяемые в сфере профессиональной деятельности;

*Слушатель должен владеть навыками:*

- документирования систем менеджмента качества;
- количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений.

## 1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

| №<br>п/п | Наименование<br>модулей   | Всего,<br>час. | В том числе: |   |             | Форма промежуточной<br>итоговой аттестации |
|----------|---|----------------|--------------|---|-------------|--|
|          |   |                | Лекции       | Практические занятия<br>(семинары, лабораторные<br>работы, выездные<br>занятия) | Сам. работа |  |
| 1.       | Модуль 1. СМК<br>организаций и их<br>сертификация                                   | 4              | 2            | 1   | 1           | тестирование                               |
| 2.       | Модуль 2.<br>Основные<br>элементы СМК   | 4              | 2            | 1   | 1           | практическое задание                       |
| 3.       | Модуль 3.<br>Аудит СМК  | 4              | 2            | 1   | 1           | тестирование                               |
| 4.       | Модуль 4.<br>Сертификация<br>СМК на<br>соответствие<br>требованиям ISO<br>9001:2015 | 4              | 2            | 1   | 1           | тестирование                               |
| 5.       | Модуль 5.<br>Аспекты<br>применения<br>ГОСТ Р ИСО<br>9001-2015                       | 4              | 2            | 1   | 1           | тестирование                               |
| 6.       | Итоговая<br>аттестация  | зачет          |              |   |             |  |
| Итого    |   | 20             | 10           | 5   | 5           |  |

## 2. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

| Дата,<br>проведения<br>занятий<br>(неделя<br>обучения) | Модуль   | Тема  |
|--|--|---|
| 1 день   | <b>Модуль 1.</b><br>СМК организаций<br>и их сертификация                                   | Тема 1. Системы менеджмента<br>качества.<br>Тема 2. Сертификация СМК<br>Тема 3. Процедуры и документация<br>органа по сертификации  |
| 2 день   | <b>Модуль 2.</b><br>Основные<br>элементы СМК   | Тема 1. Ключевые процессы<br>Тема 2. Документация<br>Тема 3. Руководство<br>Тема 4. Ресурсы<br>Тема 5. Изготовление продукции<br>Тема 6. Измерение, анализ и<br>улучшение |
| 3 день   | <b>Модуль 3.</b><br>Аудит СМК  | Тема 1. Менеджмент аудита<br>Тема 2. Аудит СМК по ГОСТ Р ИСО<br>19011<br>Тема 3. Процедуры и документация<br>внутреннего аудита СМК<br>Тема 4. Аудит процесса             |
| 4 день   | <b>Модуль 4.</b><br>Сертификация<br>СМК на<br>соответствие<br>требованиям ISO<br>9001:2015 | Тема 1. Сертификация<br>Тема 2. Структура и терминология<br>Тема 3. Требования<br>Тема 4. Проблемы ISI 9000:2015 и<br>ISO 9001:2015                                       |
| 5 день   | <b>Модуль 5.</b><br>Аспекты<br>применения ГОСТ<br>Р ИСО 9001-2015                          | Тема 1. Особенности аудита<br>Тема 2. Аудит «лидерства»<br>руководства<br>Тема 3. Риск-ориентированное<br>мышление  |



### 3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ МОДУЛЕЙ

#### 3.1. Учебно-тематический план программы

| № п/п | Наименование модулей, разделов и тем                    | Всего, час. | В том числе: |                      |                | Форма промежуточной/итоговой аттестации |
|-------|---|-------------|--------------|----------------------|----------------|---|
|       |   |             | Лекции       | Практические занятия | Самост. работа |   |
| 1     | 2   | 3           | 4            | 5                    | 6              | 7                                       |
| 1.    | <b>Модуль 1.<br/>СМК организаций и их сертификация</b>  | <b>4</b>    | <b>2</b>     | <b>1</b>             | <b>1</b>       | <b>тестирование</b>                     |
| 1.1.  | Тема 1. Системы менеджмента качества.                   | 1.5         | 1            | 0.5                  | -              |   |
| 1.2.  | Тема 2. Сертификация СМК                                | 1.25        | 0.5          | 0.25                 | 0.5            |   |
| 1.3   | Тема 3. Процедуры и документация органа по сертификации | 1.25        | 0.5          | 0.25                 | 0.5            |   |
| 2.    | <b>Модуль 2.<br/>Основные элементы СМК</b>              | <b>4</b>    | <b>2</b>     | <b>1</b>             | <b>1</b>       | <b>практическое задание</b>             |
| 2.1.  | Тема 1. Ключевые процессы                               | 0.25        | 0.25         | -                    | -              |   |
| 2.2.  | Тема 2. Документация                                    | 0.5         | 0.25         | 0.25                 | -              |   |
| 2.3.  | Тема 3. Руководство                                     | 0.75        | 0.25         | -                    | 0.5            |   |
| 2.4.  | Тема 4. Ресурсы   | 0.5         | 0.25         | 0.25                 | -              |   |
| 2.5.  | Тема 5. Изготовление продукции                          | 0.75        | 0.5          | 0.25                 | -              |   |
| 2.6.  | Тема 6. Измерение, анализ и улучшение                   | 1.25        | 0.5          | 0.25                 | 0.5            |   |
| 3.    | <b>Модуль 3.<br/>Аудит СМК</b>                          | <b>4</b>    | <b>2</b>     | <b>1</b>             | <b>1</b>       | <b>тестирование</b>                     |
| 3.1.  | Тема 1. Менеджмент аудита                               | 1.5         | 0.5          | 0.5                  | 0.5            |   |
| 3.2.  | Тема 2. Аудит СМК по ГОСТ Р ИСО                         | 0.75        | 0.5          | 0.25                 | -              |   |

|              |   |              |           |          |          |                     |
|--------------|---|--------------|-----------|----------|----------|---------------------|
|              | 19011   |              |           |          |          |                     |
| 3.3.         | Тема 3. Процедуры и документация внутреннего аудита СМК                         | 0.75         | 0.5       | 0.25     | -        |                     |
| 3.4.         | Тема 4. Аудит процесса  | 1            | 0.5       | -        | 0.5      |                     |
| 4.           | <b>Модуль 4.<br/>Сертификация СМК на соответствие требованиям ISO 9001:2015</b> | <b>4</b>     | <b>2</b>  | <b>1</b> | <b>1</b> | <b>тестирование</b> |
| 4.1.         | Тема 1. Сертификация  | 1.25         | 0.5       | 0.25     | 0.5      |                     |
| 4.2.         | Тема 2. Структура и терминология  | 1            | 0.5       | 0.5      | -        |                     |
| 4.3.         | Тема 3. Требования  | 0.75         | 0.5       | 0.25     | -        |                     |
| 4.4.         | Тема 4. Проблемы ISI 9000:2015 и ISO 9001:2015                                  | 1            | 0.5       | -        | 0.5      |                     |
| 5.           | <b>Модуль 5. Аспекты применения ГОСТ Р ИСО 9001-2015</b>                        | <b>4</b>     | <b>2</b>  | <b>1</b> | <b>1</b> | <b>тестирование</b> |
| 5.1.         | Тема 1. Особенности аудита  | 1            | 0.5       | 0.5      | -        |                     |
| 5.2.         | Тема 2. Аудит «лидерства» руководства   | 1.5          | 1         | -        | 0.5      |                     |
| 5.3.         | Тема 3. Риск-ориентированное мышление   | 1.5          | 0.5       | 0.5      | 0.5      |                     |
| 5.           | <b>Итоговая аттестация</b>  | <b>зачет</b> |           |          |          |                     |
| <b>Итого</b> |   | <b>20</b>    | <b>10</b> | <b>5</b> | <b>5</b> |                     |

## **4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ**

### **4.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета.

Для обеспечения обучения по данной программе необходимо: оборудованная аудитория, позволяющая проводить занятия в интерактивной форме; мультимедийный проектор; доступ в интернет.

Технические средства обучения: помещение для проведения лекционных и практических (семинарских) занятий, укомплектованное техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: настенным экраном с дистанционным управлением, подвижной маркерной доской, считывающим устройством для передачи информации в компьютер, мультимедийным проектором и другими информационно-демонстрационными средствами.

Помещения для самостоятельной работы слушателей оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к локальным сетям и интернету.

При реализации дополнительной профессиональной программы преподавание модулей может осуществляться в форме авторских лекционных курсов и разнообразных видов коллективных и индивидуальных практических занятий, заданий и семинаров, обеспечивающих квалифицированное освещение тематики и минимума содержания, определенных настоящим документом.

### **4.2. Организация образовательного процесса**

Реализация образовательного процесса предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых игр, разбор конкретных ситуаций и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Конечные результаты обучения увязаны с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения дисциплин программы. Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана следует руководствоваться общими требованиями к условиям реализации дополнительных образовательных программ, должны учитываться профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям.

### **4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация образовательной программы повышения квалификации обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимаются научной и научно-методической деятельностью.

## 5. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценка качества освоения программы осуществляется аттестационной комиссией в виде устного опроса по основным разделам программы каждого из слушателей на основе зачетной системы.

➤ «зачет» выставляется, если обучающийся демонстрирует твердые и достаточно полные знания программного материала, понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы членов итоговой аттестационной комиссии:

➤ «не зачет» выставляется, если обучающийся дал неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов, грубые ошибки в ответе, непонимание сущности излагаемых вопросов.

## Формы и методы контроля и оценки результатов освоения модулей:

| Наименование модулей  | Основные показатели оценки  | Формы и методы контроля и оценки  |
|---|---|-----------------------------------|
| Модуль 1.<br>СМК организаций и их сертификация                          | Знание СМК, разработанных в соответствии с требованиями международных стандартов ИСО 9000:2015; международных стандартов ИСО 9000:2015.   | Групповой опрос                   |
| Модуль 2. Основные элементы СМК   | Знание методов идентификации, анализа и регламентации основных и вспомогательных процессов в системах управления на промышленных предприятиях; инструменты стратегического анализа систем менеджмента; методы и средства анализа и контроля качества и за безопасностью продукции и процессов на промышленном предприятии.  | Групповой опрос.<br>Решение задач |
| Модуль 3.<br>Аудит СМК  | Знание методов аудита и самооценки для оценки системного управления качеством.<br>Виды аудитов. Цели аудитов. Принципы аудита. Аудиторы предприятия. Программа аудита. Процесс аудита. Этапы аудитов систем менеджмента качества: Планирование; подготовка к аудиту «на месте»; проведение аудита «на месте»; оформление отчета по аудиту; завершение аудита; последующие (инспекционные) аудиты. | Групповой опрос.<br>Решение задач |
| Модуль 4.<br>Сертификация СМК на соответствие требованиям ISO 9001:2015 | Знание подхода к документированию системы менеджмента качества на основе ИСО серии 9000. Сущность изменений требований к документации СМК в связи с введением ГОСТ Р ИСО 9001-2015  | Групповой опрос.<br>Решение задач |
| Модуль 5.<br>Аспекты применения ГОСТ Р ИСО 9001-2015                    | План перехода предприятия на новую версию стандарта   | Групповой опрос.<br>Тестирование  |
| <b>Итоговая аттестация</b>  | <b>Сформированность заявленных компетенций</b>  | <b>зачет</b>                      |

## УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

### Основная литература:

1. Георгий Просветов: Управление качеством: задачи и решения, 2009 г.
2. Осипов, Ершов: Управление качеством в машиностроении, 2009 г.
3. Елизавета Фрейдина: Управление качеством. Учебное пособие, 2013 г.
4. Масааки Имаи: Гемба кайдзен: Путь к снижению затрат и повышению качества, 2014 г.
5. Бараненко, Дудин, Лясников: Управление качеством. Учебно-методический комплекс, 2013 г.
6. М.Н. Юденко: Управление качеством в строительстве. Практикум, 2014 г.

### Интернет источники:

1. <http://gost.ru/> – официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии РФ
2. <http://www.iso.org/iso/> – сайт Международной организации по стандартизации
3. <http://www.eqc.ru> – Европейский центр по качеству (Москва)
4. <http://stq.ru> - издательство «Стандарты и качество»
5. <http://quality21.ru> – портал «Качество XXI век»
6. <http://riskgap.ru> – платформа для автоматизированной системы управления рисками в компании
7. <http://www.cfin.ru> – научно-практические материалы по управлению рисками
8. Журнал «Стандарты и качество»
9. Журнал «Методы менеджмента качества»
10. Журнал «Качество. Инновации. Образование»
11. Журнал «Деловое совершенство»
12. Журнал «Генеральный директор»

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### Примеры вопросов к итоговому зачету:

1. Какой аспект качества рассматривается как категория, отвечающая законам спроса и предложения, зависящая от уровня культуры, доходов потребителей и т.д.
  - а) экономический;
  - б) социальный;
  - в) технический.
  
2. Кто признан основоположником науки об управлении качеством?
  - а) Э. Деминг;
  - б) Ф. Тейлор;
  - в) В. Шухарт.
  
3. Укажите пункт, с которым Вы не согласны. В современных экономических условиях с жесткой рыночной конкуренцией высокое качество:
  - а) является стратегическим фактором;
  - б) является источником национального богатства;
  - в) во многом определяет престиж государства;
  - г) способствует укреплению трудовой дисциплины на производстве;
  - д) является важнейшей составляющей конкурентоспособности.
  
4. Укажите верное утверждение. Представление о качестве основано на:
  - а) требованиях и пожеланиях потребителей;
  - б) принципах деятельности производителей;
  - в) законодательных требованиях государства.
  
5. Что является основным в системном подходе к управлению качеством?
  - а) знание предмета управления качеством;
  - б) возможность имитационного моделирования процессов управления качеством;
  - в) тип мышления специалистов по управлению качеством;
  - г) совокупность необходимой информации по управлению качеством;
  - д) целостность, взаимосвязи и взаимодействие элементов в управлении качеством.
  
6. Сколько этапов содержит система менеджмента качества?
  - а) 3
  - б) 4
  - в) 5
  
7. Кто ввёл понятие «черный лебедь»?
  - а) Нассим Талеб



- б) Гарри Марковиц
- в) Дэниэл Канеман

8. Как называется инструмент для выявления причин низкой эффективности бизнес-процесса?

- а) Цикл PDCA;
- б) Диаграмма Ишикавы;
- в) SIPOC;

9. Цикл Шухарта-Деминга включает

- а) этапы: планирование, организация, мотивация и контроль;
- б) 11 этапов, в том числе: 1-маркетинг, 11- утилизация;
- в) этапы: Plan (Планируй) – Do (Внедряй) – Check (Проверь) – Act (Действуй с учетом внедрения);

10. Система «кайдзен»

- а) свойственна только японскому стилю управления и никак не связана с инновациями;
- б) это то же самое, что и инновация;
- в) означает постепенное, но постоянное совершенствование, а инновация – значительное преобразование;

11. Качество – это

- а) степень соответствия присущих характеристик цене;
- б) степень соответствия совокупности присущих характеристик объекта требованиям;
- в) полученные характеристики продукции;

12. Политика в области качества является

- а) документом третьего уровня;
- б) документом второго уровня в рамках системы менеджмента качества;
- в) основным документом в рамках системы менеджмента качества;

13. Что сертифицирует предприятие по стандарту ISO 9001?

- а) систему управления;
- б) продукцию;
- в) услугу;

14. Что является основным источником информации при выявлении рисков предприятия?

- а) бухгалтерский баланс;
- б) бизнес процессы компании;
- в) технологическая карта производства;

15. Каково соотношение категорий «доходность» и «риск»?

- а) чем выше риск, тем выше доходность;
- б) чем выше риск, тем ниже доходность;
- в) чем ниже риск, тем выше доходность;

16. Необходимым условием для сертификации СМК на соответствие требованиям ГОСТ РВ 0015-002 является

- а) аккредитации в Министерстве обороны;
- б) наличие у органа по сертификации лицензии ФСБ;
- в) наличие сертификата ГОСТ Р ИСО 9001:2015;

17. В стандарте ОСТ 134-1028-2012 изм. 1 впервые установлены требования:

- а) планирования работ по поддержанию и улучшению СМК;
- б) обеспечения качества программного продукта;
- в) по управлению процессами, переданными сторонним организациям (соисполнителям, поставщикам, субподрядчикам);

18. К ключевым элементам стандарта ОСТ 134-1028-2012 изм. 1 относятся:

- а) бережливое производство;
- б) управление рисками;
- в) взаимодействие с заказчиком;

19. К целям внутреннего аудита не относятся:

- а) выявление несоответствий в СМК;
- б) проверка и оценка эффективности корректирующих мероприятий по результатам предыдущих проверок;
- в) определение виновных в нарушениях стандарта СМК;

20. Отчет о проведении внутреннего аудита должен включать в себя:

- а) основания для проверки;
- б) результаты проверки;
- в) результаты предыдущей проверки.