

**Частное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Учебный центр Торгово-промышленной палаты Саратовской области»**

Принято на заседании  
педагогического совета

От «15» марта 2021 г.

Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ЧОУ ДПО  
«УЦ ТПП Саратовской области»  
/ Н.П. Гришина  
«15» марта 2021 г.



**ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
«Развитие системы менеджмента предприятия на основе  
требований СТО Газпром 9001-2018 «Системы  
менеджмента качества. Требования»»**

## **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

### **1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы**

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148-н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;

Программа разработана на основе профессиональных стандартов:

- 40.062 «Специалист по качеству продукции» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 31.10.2014 г. № 856-н).

- 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 08.09.2014 г. № 609-н).

### **1.2. Область применения программы**

Настоящая программа направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности руководителей организации, представителей руководства по качеству, руководителей подразделений, задействованных в процессах планирования, выполнения, оценки результативности процессов СМК, менеджеров по качеству, инженеров по качеству, внутренних аудиторов организации.

**1.3. Требования к слушателям:** к освоению программы допускаются лица, имеющие высшее образование и занимающие следующие должностные позиции: руководители в области управления политики и планирования деятельности, руководители и сотрудники служб и подразделений в сфере финансовой деятельности и страхования, аналитики систем управления и организации, управляющие финансово-экономической и административной деятельностью, руководящие работники и специалисты хозяйствующих субъектов сферы производства (работ, услуг), занимающихся разработкой, внедрением и подготовкой к сертификации продукции и систем менеджмента качества.

### **1.4. Цель и планируемые результаты освоения программы**

Цель программы:

- разъяснение новых требований СТО Газпром 9001-2018, введенных приказом №508 ПАО «Газпром» от 20.08.2018 г. для применения дочерними обществами и организациями ПАО «Газпром», а также сторонними организациями, осуществляющими договорную деятельность с ПАО «Газпром».

- приобретение знаний и навыков, необходимых для разработки/доработки/ усовершенствования СМК с учетом рекомендаций СТО Газпром 9004.

Курс реализуется в очной форме обучения с отрывом от работы.

Список рекомендуемых нормативных документов, учебной и методической литературы приведен в конце учебно-программной документации.

В ходе занятий рассматриваются конкретные производственные ситуации, в том числе возникающие в ходе практической деятельности слушателей.

Для обеспечения высокого качества и эффективности обучения, закрепления учебного материала на занятиях используются слайды, учебная и методическая литература, технические средства обучения.

Для заключительной проверки теоретических знаний, полученных в результате обучения в данных материалах предлагается примерный перечень вопросов для зачета.

Слушателям, успешно выполнившим требования программы, выдаются удостоверения о повышении квалификации.

Требования к квалификации педагогических кадров: наличие высшего образования по профилю преподаваемого курса (рассматриваемых разделов или тем), а также соответствие требованиям нормативных и локальных актов ПАО «Газпром».

### **Перечень компетенций, совершенствуемых и (или) получаемых в результате обучения по программе**

Наименование компетенции	Перечень разделов тематического плана курса, в результате изучения которых слушатели совершенствуют и (или) получают компетенции
В результате изучения данного курса повышения квалификации у слушателей должны быть сформированы следующие профессиональные компетенции (трудовые функции) (Приказ Минтруда России от 31.10.2014 № 856н «Специалист по качеству продукции»; Приказ Минтруда России от 08.09.2014 № 609н «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства»)	
Разработка и внедрение документации, регламентирующей деятельность и подтверждающей ее осуществление в рамках СМК	Все разделы
Сбор данных с их последующей оценкой и анализом	Все разделы
Выявление несоответствий и	Все разделы

разработка корректирующих действий и	
Разработка критериев оценки деятельности	Все разделы
Планирование, проведение и оценка деятельности по внутреннему аудиту	Все разделы
В результате изучения данного курса повышения квалификации у слушателей развиваются следующие личностно-деловые компетенции	
Профессиональное развитие	Все разделы

В результате освоения учебного курса слушатель должен знать:

- методы результативного планирования и осуществления деятельности при переходе на новую версию СТО 9001 -2018;
- методы проведения внутреннего аудита с учетом использования риск-ориентированного подхода;
- методы осуществления процессов высшего руководства в отношении новых элементов СМК;
- методы идентификации, обработки, оценки и анализа рисков;
- методы выявления несоответствий и работы по ним;
- методы постоянного улучшения СМК.

В результате освоения нового курса слушатель должен уметь: решать практические вопросы, связанные с планированием, осуществлением, проверкой, улучшением, документированием процессов, образующих действующую СМК.

## 1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование модулей	Всего	В том числе:			Форма промежуточной итоговой аттестации
			Лекции	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1.	Модуль 1. Назначение и применение стандартов ПАО «Газпром» на СМК. Цели актуализации стандартов ПАО «Газпром» на СМК. Комплекс стандартов СТО Газпром 9001. Термины и определения согласно ГОСТ Р ИСО 9000-2015 и СТО Газпром 9000-2018.	5	3,5	0,5	1	тестирование
2.	Модуль 2. Практическая реализация требований СТО Газпром 9001-2018. Понимание организации и ее среды, определение и анализ внутренних и внешних факторов. Определение потребностей и ожиданий заинтересованных сторон. Мониторинг и анализ полученной информации. Область применения СМК и Руководство по качеству. Построение процессной модели СМК бизнеса. Документирование процессов, включая: входы/выходы, последовательность, критерии, результативность, риски и возможности, улучшение и т.д. Действия в отношении рисков и возможностей. Планирование целей в области качества, их развертывание на процессы СМК и подразделения; создание Бизнес-плана и разработка мероприятий. Охрана труда, окружающей среды промышленной и пожарной безопасности; управление ресурсами для мониторинга и измерения; сохранение знаний организации. Компетентность, осведомленность, обмен информацией. Документированная информация: создание, управление. Управление деятельностью на стадиях жизненного цикла продукции/услуг. Требования к продукции и услугам: специальные характеристики и особо ответственные процессы; анализ производственной осуществимости. Проектирование и разработка продукции и услуг: АПН, СФК, план качества и другие требования. Управление процессами, продукцией и услугами, поставляемыми внешними поставщиками. Производство продукции и предоставление услуг. Выпуск продукции и услуг. Управление несоответствующими	5	2	2	1	практическое задание

	результатами процессов. Оценка результатов деятельности. Улучшения и создание условий для постоянного совершенствования. Несоответствия и корректирующие действия.					
3.	Модуль 3. Рекомендации по улучшению СМК. СТО Газпром 9004. Инструменты улучшения продукции, процессов и СМК.	5	2	2	1	тестирование
4.	Модуль 4. Организация и проведение внутренних аудитов. Требования рекомендации к проведению аудита. ISO 19011:2018. Планирование внутренних аудитов. Программа и план аудита. Важность процессов и распределение времени аудита. Риски и выборка аудита. Подготовка к аудиту. Определение и сбор необходимых для аудита данных. Анализ документированной информации. Рабочие инструменты и средства аудитора при подготовке к аудиту. Проведение аудита. Основные методы и технологии проведения аудита. Требования к наблюдениям и записям аудита. Поведение и действия аудитора в различных ситуациях. Мероприятия результатам аудита. Отчет по результатам аудита. Разработка и осуществление корректировок, корректирующих действий и других соответствующих мер. Проверка результатов внутренних аудитов.	5	3	1	1	тестирование
5.	<b>Итоговая аттестация</b>	зачет				
Итого		20	10.5	5,5	4	

## 2. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарный график учебного процесса по программе повышения квалификации «Развитие системы менеджмента предприятия на основе требований СТО Газпром 9001-2018 «Системы менеджмента качества. Требования»» определяется графиком реализации программ дополнительного профессионального образования ЧОУ ДПО УЦ ТПП Саратовской области и (или) расписанием учебных занятий.

### 3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ МОДУЛЕЙ

#### 3.1. Учебно-тематический план программы

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем	Всего часов	В том числе:			Форма промежуточной/итоговой аттестации
			Лекции	Практ. занятия	Сам. работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	<b>Модуль 1. Назначение и применение стандартов ПАО «Газпром» на СМК.</b>	5	3.5	0.5	1	Контрольный опрос
1.1.	Тема 1. Цели актуализации стандартов ПАО «Газпром» на СМК.	3	2.5	-	0.5	
1.2.	Тема 2. Комплекс стандартов СТО Газпром 9001. Термины и определения согласно ГОСТ Р ИСО 9000-2015 и СТО Газпром 9000-2018.	2	1	0.5	0.5	
2.	<b>Модуль 2. Практическая реализация требований СТО Газпром 9001-2018.</b>	5	2	2	1	Контрольный опрос
2.1.	Тема 1. Понимание организации и ее среды, определение и анализ внутренних и внешних факторов. Определение потребностей и ожиданий заинтересованных сторон. Мониторинг и анализ полученной информации. Область применения СМК и Руководство по качеству. Построение процессной модели СМК бизнеса. Действия в отношении рисков и возможностей. Планирование целей в области качества, их развертывание на процессы СМК и подразделения; создание Бизнес-плана и разработка мероприятий. Ресурсы для обеспечения конкурентоспособности компании: мотивация персонала; совершенствование инфраструктуры и сбойные ситуации; охрана труда, окружающей среды промышленной и пожарной безопасности; управление ресурсами для мониторинга и измерения; сохранение знаний организации. Компетентность, осведомленность, обмен информацией. Документированная информация: создание, управление. Управление деятельностью на стадиях жизненного цикла продукции/услуг.	2	0.5	1	0.5	
2.2.	Тема 2. Требования к продукции и услугам: специальные характеристики и особо ответственные процессы; анализ производственной осуществимости. Проектирование и разработка продукции и услуг: АПН, СФК, план качества и другие требования.	2	0.5	1	0.5	



	Управление процессами, продукцией и услугами, поставляемыми внешними поставщиками.					
2.3.	Тема 3. Производство продукции и предоставление услуг. Выпуск продукции и услуг. Управление несоответствующими результатами процессов. Оценка результатов деятельности. Улучшения и создание условий для постоянного совершенствования. Несоответствия и корректирующие действия.	1	1	-	-	
3.	<b>Модуль 3. Рекомендации по улучшению СМК.</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>Контрольный опрос</b>
3.1.	Тема 1. Рекомендации по улучшению СМК. СТО Газпром 9004. Инструменты улучшения продукции, процессов и СМК.	2	0.5	0.5	1	
4.	<b>Модуль 4. Организация и проведение внутренних аудитов. Требования рекомендации к проведению аудита. ISO 19011:2018.</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>Тестирование</b>
4.1.	Тема 1. Планирование внутренних аудитов. Программа и план аудита. Важность процессов и распределение времени аудита. Риски и выборка аудита. Подготовка к аудиту. Определение и сбор необходимых для аудита данных. Анализ документированной информации. Рабочие инструменты и средства аудитора при подготовке к аудиту. Проведение аудита. Основные методы и технологии проведения аудита. Требования к наблюдениям и записям аудита. Поведение и действия аудитора в различных ситуациях. Мероприятия результатам аудита.	2.5	1,5	0.5	0.5	
4.2.	Тема 2. Отчет по результатам аудита. Разработка и осуществление корректирующих действий и других соответствующих мер. Проверка результатов внутренних аудитов.	2.5	1,5	0.5	0.5	
5.	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>зачет</b>				
<b>Итого</b>		<b>20 часов</b>				

## 4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

### 4.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета.

Для обеспечения обучения по данной программе необходимы: оборудованные аудитории, позволяющие проводить занятия в интерактивной форме; мультимедийный проектор; доступ в интернет.

Технические средства обучения: помещения для проведения лекционных и практических (семинарских) занятий, укомплектованы техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: настенным экраном с дистанционным управлением, подвижной маркерной доской, считывающим устройством для передачи информации в компьютер, мультимедийным проектором и другими информационно-демонстрационными средствами.

Помещения для самостоятельной работы слушателей оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к локальным сетям и интернету.

При реализации дополнительной профессиональной программы преподавание модулей может осуществляться в форме авторских лекционных курсов и разнообразных видов коллективных и индивидуальных практических занятий, заданий и семинаров, обеспечивающих квалифицированное освещение тематики и минимума содержания, определенных настоящим документом.

### 4.2. Организация образовательного процесса

Реализация образовательного процесса предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых игр, разбор конкретных ситуаций и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Конечные результаты обучения увязаны с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения дисциплин программы. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана следует руководствоваться общими требованиями к условиям реализации дополнительных образовательных программ, должны учитываться профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных

справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям.

### **4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация образовательной программы повышения квалификации обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимаются научной и научно-методической деятельностью.

## 5. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценка качества освоения программы осуществляется аттестационной комиссией в виде устного опроса по основным разделам программы каждого из слушателей на основе зачетной системы.

➤ «зачет» выставляется, если обучающийся демонстрирует твердые и достаточно полные знания программного материала, понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы членов итоговой аттестационной комиссии;

➤ «не зачет» выставляется, если обучающийся дал неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов, грубые ошибки в ответе, непонимание сущности излагаемых вопросов.

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### Примерный перечень вопросов из итогового теста.

1. **В основе стандарта СТО Газпром 9001-2018 лежит:**

- ИСО 9001
- ИСО 10005
- ИСО 19011
- ИСО 45001

2. **Исключения из СМК в соответствии с СТО Газпром 9001-2018 могут быть из:**

- Раздел 4-5
- Раздел 6 -7
- Раздел 7-8
- Раздел 9-10
- Из всех, вышеуказанных разделов

3. **Для процессов СМК должны быть определены, продолжите:**  
Ответственный за процесс

---

---

---

---

4. **В каких случаях разрабатывается План качества:**

- При изменении проекта
- При изменении процесса
- При выполнении типовых работ
- При заключении нового контракта
- Во всех вышеуказанных случаях

5. **Какие документы по требованиям СТО Газпром являются обязательными:**

- Оргструктура организации
- Положения о подразделении
- Перечень ООП
- Перечень СХП
- Планы качества
- Бизнес-план организации

Положение о мотивации персонала

РК

Все выше указанное

6. **ООП - это**

Особо отличительный процесс

Отлично отработанный процесс

Особо ответственный процесс

7. **СХП – это**

Сильные характеристики продукции

Специальные химические процессы

Специальные характеристики продукции

8. **Сбойные ситуации определяют для:**

Технологического оборудования

Для выпускаемого оборудования

9. **Приведите пример ООП**

---

---

10. **Может ли начальник ОТК быть представителем руководства по качеству?**

Да

Нет

11. **Приведите примеры рисков для процесса «Закупки».**

---

---

12. **В каких случаях проводятся изменения в системе менеджмента?**

Законодательно: 1 раз в 5 лет

При смене руководства предприятия

При расширении области сертификации

При изменении стандарта на систему менеджмента

Разработчик программы \_\_\_\_\_ / Дерябина Л.Г.